

im. Jana Pawła II

ul. Sienkiewicza 34

87-100 Toruń

V Liceum Ogólnokształcące
im. Jana Pawła II
ul. Sienkiewicza 34
87-100 TORUŃ
tel./fax 56 622 04 89

Email: sekretariat@vlo.torun.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy zamówienia na zakup, dostawę i instalację urządzenia wielofunkcyjnego

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miasta Toruń

ul. Wały gen. Sikorskiego 8

87-100 Toruń

NIP 879-000-10-14

ODBIORCA

V Liceum Ogólnokształcące im. Jana Pawła II

ul. Sienkiewicza 34

87-100 Toruń

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i instalacja wielofunkcyjnego urządzenia z oryginalnymi materiałami eksploatacyjnymi

- a. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Urządzenie wielofunkcyjne, mono, RICOH IM 370: 1 sztuka

- | | | |
|------------------------------------|------------------------|---------|
| • Prędkość druku mono A4 (str/min) | 37 | |
| • Format arkusza | | A4 |
| • Kolor/mono | | mono |
| • Maksymalne miesięczne obciążenie | 10000 | |
| • Maksymalny cykl roboczy (duty) | 150000 | |
| • Pamięć ram w standardzie | 6 GB | |
| • Procesor | Marvell 88PA6270 | 1.2 GHz |
| • Wydajność tonera | 9000 (6%0 13 500 (ISO) | |
| • Standardowa pojemność | 500 | |
| • Maksymalna pojemność | 2000 | |

- Obsługiwana gramatura 52-216
- Możliwość druku sieciowego tak
- Szafka oryginalna tak

2. Gwarancja:

- 36 miesięcy w siedzibie placówki zamawiającej.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia zamówienia części lub całości podwykonawcom.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty na sprzęt używany.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia 14 dni od daty wybrania oferty.

IV SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczętką firmową
- posiadać datę sporządzenia
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP
- podpisana przez wykonawcę

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres sekretariat@vlo.torun.pl, poczty, za pośrednictwem kuriera lub osobiście do siedziby Zleceniodawcy do dnia 13 czerwca 2025r.

2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 16 czerwca 2025 r. o godzinie 10.00 w siedzibie Zleceniodawcy.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Oferent może przed upływem terminu składania zmienić lub wycofać ofertę.

5. W toku badania i oceny Zamawiający może zażądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 100% cena

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający nie będzie informował oferentów. Wyniki będą dostępne w sekretariacie zamawiającego oraz na stronie BIP.

DYREKTOR
V LO im. Jana Pawła II

mgr Marcin Olszewski